**Annexe E**

**Structure du rapport de conception**

**MODÈLE:** **RAPPORT DE CONCEPTION DES ÉVALUATIONS DE PROGRAMME DE PAYS DE L’UNFPA**

Après une revue documentaire et une série d’entretiens, l'équipe d'évaluation prépare le rapport de conception. Le rapport de conception fournit le cadre conceptuel et analytique de l'évaluation, établit les questions principales de l'évaluation et affine la méthodologie, notamment en fournissant des informations spécifiques sur les outils de collecte de données, les sources de données et les méthodes d'analyse. Le rapport de conception est également un moyen pour assurer une compréhension mutuelle de la conduite de l'évaluation entre le gestionnaire de l’évaluation et l'équipe d'évaluation.

Le rapport de conception de l'évaluation doit suivre la structure suivante : (voir les détails sur chaque partie avec le gestionnaire de l’évaluation)

- Page de Couverture

- Table des matières

- Acronymes et abréviations

- Liste des tableaux

- Liste des figures

- Tableau des faits clés

1. **Introduction**

1.1 But et objectifs de l’évaluation de programme de pays

1.2 Champ de l’évaluation (y compris, couverture géographique, portée thématique et cadre temporel)

1.3 But du rapport de conception

1. **Contexte national**

2.1 Défis du développement et stratégies nationales

2.2 Le rôle de l’aide externe

1. **Réponse des Nations Unies/de l’UNFPA et stratégies de programme**

 3.1 Réponse stratégique des Nations Unies et de l’UNFPA

 3.2 Réponse de l’UNFPA et programme de pays (y compris, aperçu du programme de pays et de sa structure financière)

1. **Approche évaluative**

4.1 Approche Analytique : analyse de contribution et théorie du changement

* 1. La théorie du changement du programme pays
		1. Affiner la théorie du changement
		2. Rôle de la théorie du changement dans l’évaluation
1. **Questions d’évaluation**
	1. Questions d’évaluation et hypothèses causales
	2. Matrice d’évaluation
2. **Méthodes d’évaluation**
	1. Méthodes de collecte et d’analyse des données
	2. Sélection de l’échantillon des parties prenantes
	3. Analyse de l’évaluabilité, limites et risques
3. **Processus d’évaluation**
	1. Vue d’ensemble de la phase d’évaluation
	2. Composition de l’équipe et répartition des tâches
	3. Assurance qualité par l’équipe d’évaluation
	4. Besoins en ressources et soutien logistique du bureau pays
	5. Plan de travail
4. **Annexes**
	1. Modèles ou outils pour la collecte de données
	2. Liste des interventions de l’UNFPA
	3. Cartographie finale des parties prenantes
	4. Liste des personnes consultées durant la phase de conception
	5. Bibliographie/liste des documents consultés
	6. Plan de travail détaillé de la phase de terrain
	7. Termes de références