



MINISTÈRE
DES AFFAIRES SOCIALES
ET DE LA MICROFINANCE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



Termes de références

RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR REALISER UNE ENQUETE DE SATISFACTION AUPRES DES EMPLOYEURS DES DIPLOMES DE L'INMES ET DE L'IFSIO

SUGGESTION DE TERMES DE RÉFÉRENCE POUR LE HIRING MANAGER	
Hiring Office:	UNFPA Bénin
Objet de la consultation:	<p>Objectif Général</p> <p>L'objectif général de la mission est d'apprécier le niveau de satisfaction des employeurs des diplômés de l'INMeS et de l'IFSIO en vue de contribuer à une formation répondant aux besoins et attentes des employeurs.</p> <p>De manière spécifique, il s'agira de</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobiliser un cabinet d'étude pour la réalisation de la mission de l'évaluation de la satisfaction des employeurs des diplômés de l'INMeS et de l'IFSIO ; - Mesurer/estimer la satisfaction des employeurs enquêtés ; - Faire des recommandations pour l'adaptation de la formation donnée à l'INMeS et à l'IFSIO aux besoins et attentes des employeurs. <p>Contexte</p> <p>Le projet d'Autonomisation des Femmes et le Dividende Démographique au Sahel (SWEDD) vise à (i) accélérer la transition démographique, (ii) stimuler le dividende démographique et (iii) réduire les inégalités entre les sexes dans la région du Sahel. Investir dans l'autonomisation sociale et économique des adolescentes est essentiel pour atteindre ces objectifs.</p> <p>Le projet est mis en œuvre dans treize pays de l'Afrique de l'Ouest et Centrale à savoir le Bénin, Burkina-Faso, Cameroun, Côte d'Ivoire, Congo, Gambie, Guinée, Mali, Mauritanie, Niger, Sénégal, Togo et Tchad pour la période 2019 à 2024. Le projet bénéficie de l'appui technique et financier de la Banque mondiale, du Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA), et de l'Organisation Ouest-Africaine pour la Santé (OOAS).</p> <p>Pour l'année 2023, le Bénin, le Cameroun et la Guinée sont en train de mettre en œuvre la première phase du projet qui couvre la période de 2019 à 2024. L'UNFPA Bénin a signé un accord de partenariat avec le Gouvernement du Bénin pour apporter son assistance technique à la mise en œuvre efficace du SWEDD Bénin. Cette assistance technique a fait l'objet d'un cadrage détaillé dans l'accord signé et vise l'Unité de Gestion du Projet, les ministères impliqués (MS, MASM, MDC, MJS, MESTFP, MEMP, MESRS, MEF), les ONG utilisées et les différentes plates-formes et structures de mise en œuvre communautaires.</p>

	<p>Dans ce cadre, il est prévu au PTA 2023 de l'AT UNFPA au SWEDD, la mobilisation d'une expertise pour faire une enquête de satisfaction auprès des employeurs des diplômés de l'INMeS et de l'IFSIO (Activité 2.3 ; Sous-activité 2.3.1 ; ligne 116).</p> <p>En effet, malgré les multiples efforts fournis par ces écoles afin de répondre aux exigences de la demande, les employeurs des agents formés enregistrent toujours des insuffisances dans les prestations de ces derniers sur le terrain vis-à-vis des besoins et attentes de la demande actuelle.</p> <p>En vue d'accompagner l'IFSIO et l'INMeS à mieux adapter leur formation aux besoins et attentes des employeurs de leurs diplômés, l'UNFPA a accepté de répondre favorablement à la demande exprimée de l'UGP SWEDD en organisant cette enquête pour mesurer la satisfaction des employeurs et identifier les motifs des insatisfactions enregistrées pour pouvoir faire des suggestions objectives.</p> <p>Les présents TDRs sont élaborés pour mobiliser par le processus de consultation restreinte, un cabinet d'étude au niveau national pour la réalisation de ladite étude.</p>
<p>Les tâches <i>(Description des services, des activités ou des résultats)</i></p>	<p><u>Processus de l'étude</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La participation à la séance d'harmonisation de la mission avec l'UNFPA, l'UGP et les deux instituts de formation en ligne.</i> <p>Au J1 de la mission, l'équipe du cabinet participera à une séance d'harmonisation du protocole d'étude avec l'équipe de l'UNFPA, l'UGP SWEDD, INMeS et l'IFSIO. Cette séance permettra à toutes les parties prenantes de contribuer à l'amélioration du protocole d'étude proposé par le cabinet adjudicataire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>L'exécution de la mission</i> <p>Cette phase se déroulera dans les sites retenus dans l'échantillonnage de l'étude.</p> <p>Sur le terrain, l'équipe sera soutenue par les Volontaires des Nations Unies Assistants Techniques de Proximité (VNU – ATP) pour la mobilisation des employeurs ciblés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>L'élaboration et soumission du rapport provisoire de l'étude</i> <p>Après l'analyse et le traitement des données, l'équipe de l'étude rédigera une première version du rapport de l'étude dite « version provisoire » et la soumettra au commanditaire qui se chargera de la transmettre aux acteurs attendus à la phase de validation pour lecture et amendements.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La participation à une séance de validation du rapport avec les acteurs</i> <p>Avec l'accord de l'UNFPA, le cabinet organisera une journée de réunion de travail pendant laquelle le rapport de l'étude sera soumis à la validation des participants (effectif :30 participants au plus). Au terme de cette réunion, le cabinet chargé de l'étude produira le rapport mis à jour à l'appréciation du commanditaire en version électronique. En cas de conformité, un avis sera donné au cabinet qui soumettra la version finale du rapport.</p>
<p>Modalités de la consultance</p>	<p>Les cabinets soumissionnaires pour l'étude devront fournir une offre technique et une offre financière séparées :</p> <p>1- L'offre technique doit comprendre, sans y être nécessairement limitée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une note de compréhension des présents termes de référence ; - L'approche méthodologique de l'étude ; - Une lettre d'engagement du cabinet pour la conduite de la présente étude ; - Une présentation des consultant.es faisant ressortir leurs qualifications et

expériences professionnelles (accompagnée des CV et diplômes).

2- L'offre financière doit comprendre :

- Le budget détaillé de l'étude conformément au modèle indicatif en annexe ;

NB : Pour la sélection, l'ensemble des dossiers seront soumis à une analyse technique et financière avec 70% pour l'offre technique et 30% pour l'offre financière.

Critère d'évaluation des offres techniques :

La note totale obtenue ici représente 70% dans le calcul du score final (Tx70%) par chaque soumissionnaire.

Critères d'évaluation de l'offre technique	[A] Maximum de points	[B] Points obtenus par le soumissionnaire	[C] Pondération (%)	[B] x [C] = [D] Total des points
Approche technique et méthodologique (dans quelle mesure la démarche peut amener à atteindre les résultats attendus)	100		25%	
Expérience générale du cabinet par rapport à la mission	100		20%	
Expérience avec les Nations Unies ou des organisations internationales	100		5%	
Expérience en analyse qualitative des données	100		15%	
Conformité de l'équipe proposée avec le profil demandé et en adéquation avec la mission	100		25%	
Cohérence du planning d'exécution avec la méthodologie proposée	100		10%	
TOTAL	600		100%	

NB : Seuls les cabinets ayant totalisé 70 points sur 100 seront retenus pour l'évaluation financière.

Critère d'évaluation des offres financières :

La note totale obtenue ici représente 30% dans le calcul du score final (Tx30%) par chaque soumissionnaire. La proposition financière le moins disant (Fm) reçoit une note financière (Nf) maximale de cent (100) points. La formule suivante est utilisée pour le calcul de la note financière de chacune des autres offres : $Nf = 100 \times Fm/F$. (F étant le prix de la proposition financière de l'autre).

Calcul du score final :

Score final = (T*70% + F*30%). T étant la note totale de l'évaluation technique et F étant la note totale de l'évaluation financière.

Lieu d'exécution des tâches	Tous les départements du Bénin et UNFPA Cotonou.
Dates de livraison et modalités de remise du travail (par exemple, sous forme électronique, sur papier, etc.)	<p>La durée prévue est de 15 jours ouvrables pour toute la mission.</p> <p>Les livrables sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 document de protocole de l'étude - 1 rapport provisoire de l'enquête ; - 1 rapport final validé par les parties prenantes ; - le rapport de la séance de validation ; - Une liste de recommandations conséquentes et compréhensibles pour la poursuite du processus d'adaptation de la formation aux besoins et attentes des employeurs des diplômés de l'INMeS et de l'IFSIO; - Le rapport de fin de mission du cabinet.
Suivi et Contrôle de l'avancement des travaux, y compris les exigences les exigences en matière de rapports, la périodicité, le format et le délai	Le suivi de la mission est fait par l'UNFPA et l'UGP SWEDD.
Modalités de supervision	La supervision sera faite sous la coordination du Chargé de Programme AT UNFPA SWEDD.
Voyages	Des missions dans les départements sont prévues.
Expertise requise, qualifications et compétences, y compris les linguistiques :	<p><u>Le Cabinet (une structure privée ou un institut universitaire public) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le cabinet doit fournir les preuves de son existence officielle au Bénin ; • Le cabinet doit fournir au moins 02 preuves de réalisation d'une mission similaire dans les cinq (05) dernières années ; • La réalisation de missions similaires pour une agence des Nations Unies ou une organisation internationale est un atout ; • Le cabinet doit fournir au moins deux (02) preuves de mission avec une analyse qualitative des données ; • La maîtrise du français est obligatoire pour la mission ; • A titre indicatif, l'équipe de la mission doit contenir les profils suivants : <p>1 Expert national Senior de niveau d'au moins master 2 (BAC+5) en Statistique, planification, démographie, Sociologie, Santé Publique, santé communautaire et/ou autres diplômes des sciences sociales jugés équivalents ;</p> <p>Avoir une expérience d'au moins 05 ans dans le domaine des enquêtes.</p> <p>1 Expert national associé de niveau d'au moins BAC+3 en statistique ou analyse de données avec une expériences d'au moins 2 ans dans le traitement des données</p>

	d'enquête.
Intrants / services à fournir par l'UNFPA ou le partenaire de mise en œuvre (par exemple, services d'appui, Espace de bureau, équipement), le cas échéant :	UNFPA signera un contrat avec le cabinet et fournira les moyens financiers pour la réussite de la mission.
Modalités de payment	<p>Le cabinet en charge de la mission veillera à la réussite de la mission.</p> <p>Modalité de paiement</p> <p>Dans le cadre de la mission, le paiement sera fait en deux tranches :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une avance de 40% après l'harmonisation du protocole d'étude (produit de la séance d'harmonisation) ; - 60% restant après validation finale du rapport d'enquête, le rapport de la séance de validation du rapport d'enquête et le rapport de fin de mission du cabinet.
Autres informations ou conditions particulières, le cas échéant :	Être capable d'organiser la mission pour démontrer une efficacité et célérité exceptionnelles.
Signature du hiring manager :	<p>DocuSigned by:</p> <p><i>Athanasie Hounnankan</i></p> <p>B10977FD2F5F4A1...</p>
Date : 13-oct.-2023	

ANNEXE

MODELE : Budget détaillé de l'étude à titre indicatif

Désignation	Quantité	Fréquence	Prix Unitaire (Frs CFA)	Coût total (Frs CFA)
Honoraires de l'équipe de l'étude				
Expert national Senior				
Expert national associé				
Déplacements à l'intérieur du pays				
.....				
.....				
Autres coûts (y compris la séance de validation du rapport)				
Séance de validation du rapport				
.....				
.....				
TOTAL				